

H. Congreso del Estado de Sinaloa
Instituto de Investigaciones Parlamentarias

Taller “Uso de Control de Cambios en Word”

20 de marzo de 2026



Junta de Coordinación política

Dip. María Teresa Guerra Ochoa

Presidenta/coordinadora del Grupo Parlamentario de Morena

Dip. Juan Carlos Villa Romero

Coordinador del Grupo Parlamentario del Partido Verde Ecologista de México

Dip. Bernardino Antelo Esper

Coordinador del Grupo Parlamentario del Partido Revolucionario Internacional

Dip. Roxana Rubio Valdez

Coordinadora del Grupo Parlamentario del Partido Acción Nacional

Dip. Víctor Antonio Corrales Burgueño

Coordinador del Grupo Parlamentario de Partido Sinaloense

Dip. Sergio Torres Félix

Coordinador del Grupo Parlamentario del Partido Movimiento Ciudadano

Dip. Moncerrat López López

Integrante con voz

Dip. Rodolfo Valenzuela Sánchez

Presidente de la Mesa Directiva

Dra. Conzuelo Gutiérrez Gutiérrez

Secretaria General

Instituto de Investigaciones Parlamentarias

Dra. Juana Cruz Fernández

Directora del Instituto de Investigaciones Parlamentarias

C. Mtra. Yully Ruíz Alfonso

Encargada del Departamento de Sistemas de Informática Legislativa

Mtro. Alfredo Rivas Castañeda

Jefe del Departamento de Documentación y Análisis

C. Lic. Félix Selene Torres Cázares

Jefa del Departamento de Estadística e Indicadores Parlamentarios

C. Lic. Miguel Fernando Peregrina Peraza

Jefe del Departamento de Capacitación y Desarrollo

Realizó: Maestra Thanya Carolina Irizar Félix

Revisó: Licenciado Miguel Fernando Peregrina Peraza

Índice

I.- PROGRAMA	4
II.- GUÓN DE MODERACIÓN	6
III.- SINTESIS CURRICULAR DEL EXPOSITOR	9
IV.- RESEÑA DEL TALLER	11
V.- MEMORIA FOTOGRÁFICA	13
VI.- ANEXOS	18
OFICIO DE SOLICITUD DE APOYO	
LISTAS DE ASISTENCIA	

I.- PROGRAMA

**H. CONGRESO DEL ESTADO DE SINALOA
INSTITUTO DE INVESTIGACIONES PARLAMENTARIAS**

TALLER “USO DE CONTROL DE CAMBIOS EN WORD”

VIERNES 20 DE MARZO DE 2026

PROGRAMA

- 1.- Presentación de autoridades e invitados**
Maestra de Ceremonia: **Mtra. Thanya Carolina Irizar Félix**
- 2.- Mensaje de bienvenida**
Dra. Juana Cruz Fernández
Directora del Instituto de Investigaciones Parlamentarias
- 3.- Presentación de la síntesis curricular del expositor: Lic. Federico Cervantes Salazar**
Maestra de Ceremonia: **Mtra. Thanya Carolina Irizar Félix**
- 4.- Desarrollo del taller**
Lic. Federico Cervantes Salazar
- 5.- Sesión de preguntas y respuestas**
Lic. Federico Cervantes Salazar
- 6.- Cierre**
Maestra de Ceremonia: **Mtra. Thanya Carolina Irizar Félix**

Fecha y hora: Viernes 20 de marzo de 2026, 10:00 hrs.
Lugar: Aula de Capacitación del IIP

II.- GUIÓN DE MODERACIÓN

H. COGRESO DEL ESTADO DE SINALOA
INSTITUTO DE INVESTIGACIONES PARLAMENTARIAS

TALLER “USO DE CONTROL DE CAMBIOS EN WORD”

VIERNES 20 DE MARZO DE 2026

GUION DE MODERACIÓN

1.- **Presentación de autoridades y expositores**

Maestra de Ceremonia: **Lic. Thanya Carolina Irizar Félix**

¡Buenos días!

A nombre del H. Congreso del Estado de Sinaloa, a través del Instituto de Investigaciones Parlamentarias, les brindamos la cordial bienvenida a autoridades, expositor y participantes del **Taller Virtual “Uso, manejo y consulta de información en Tirant-Prime**, dirigido al personal de las diferentes áreas que conforman este congreso.

- ✓ **Dra. Juana Cruz Fernández**
Directora del Instituto de Investigaciones Parlamentarias
- ✓ **Lic. Federico Cervantes Salazar**
Expositor invitado

2.- **Mensaje de bienvenida**

(Maestra de Ceremonia) Para brindarnos un mensaje de bienvenida le sedemos el uso de la voz a la **Dra. Juana Cruz Fernández**, Directora del Instituto de Investigaciones Parlamentarias. Adelante.

(Intervención)

3.- Presentación de la síntesis curricular del expositor

(Maestra de Ceremonia) A continuación me permito dar lectura a la síntesis curricular del expositor, **Lic. Federico Cervantes Salazar**.

(Lectura de síntesis curricular)

4.- Desarrollo del taller

(Maestra de ceremonias) Sin más preámbulo le cedo el uso de la voz al **Lic. Federico Cervantes Salazar** para que inicie su exposición.

(Intervención del expositor)

5.- Sesión de preguntas y respuestas

(Maestra de ceremonias) Abrimos un pequeño espacio para quienes estén interesados en realizar alguna pregunta y/o comentario a nuestro expositor.

6.- Cierre

(Maestra de ceremonias) Agradeciendo de antemano las valiosas aportaciones de nuestro expositor, damos por concluidos los trabajos de este taller deseándoles sigan teniendo un excelente día.

Marzo 2026

III.- SINTESIS CURRICULAR DEL EXPOSITOR



FEDERICO CERVANTES

LICENCIADO EN INFORMÁTICA

DEPARTAMENTO DE SISTEMAS DE INFORMÁTICA LEGISLATIVA
INSTITUTO DE INVESTIGACIONES PARLAMENTARIAS

CONTACTO

federico.cervantes@congresosinaloa.mx

Teléfono
(657) 752-1500 ext. 1294

ESTUDIOS

Maestría en Ciberseguridad por la Universidad Internacional de la Rioja en México.

Licenciatura en Informática por la Universidad Autónoma de Sinaloa.

Diplomados

- Seguridad en Sistemas, Aplicaciones y Auditoría – Universidad Internacional de La Rioja en México. (432 hrs.)
- Gestión de la Ciberseguridad y Marco Legal – Universidad Internacional de La Rioja en México. (576 hrs.)
- Tecnologías de Identificación Digital e Investigación – Universidad Internacional de La Rioja en México. (288 hrs.)
- Soft Skills y Habilidades Directivas – Universidad Internacional de La Rioja en México. (100 hrs.)

Certificaciones

Cableado Estructurado.
Fibra Óptica Planta Interna y Externa.

Idiomas

Inglés y Alemán.

EXP. LABORAL

Servidor público desde el año 2004, actualmente laborando en el H. Congreso del Estado de Sinaloa como Profesionalista adscrito al Departamento de Sistemas de Informática Legislativa del Instituto de Investigaciones Parlamentarias.

Perito Dictaminador con especialidad en Informática certificado por el Supremo Tribunal de Justicia del Estado de Sinaloa.

Ha sido docente en el Colegio de Bachilleres del Estado de Sinaloa.

IV.- RESEÑA DEL TALLER

RESEÑA DEL TALLER DE CAPACITACIÓN “USO DE CONTROL DE CAMBIOS EN WORD”

El 20 de marzo de 2026 se llevó a cabo el taller de capacitación “Uso de Control de Cambios en Word”, organizado por el Instituto de Investigaciones Parlamentarias, con el objetivo de fortalecer las habilidades técnicas del personal en el manejo eficiente de herramientas digitales para la revisión de documentos.

La capacitación fue impartida por el Lic. Federico Cervantes Salazar, quien brindó a las y los participantes conocimientos prácticos para utilizar de manera adecuada la función de control de cambios en Microsoft Word, facilitando la revisión, edición y colaboración en documentos de forma ordenada y eficiente.

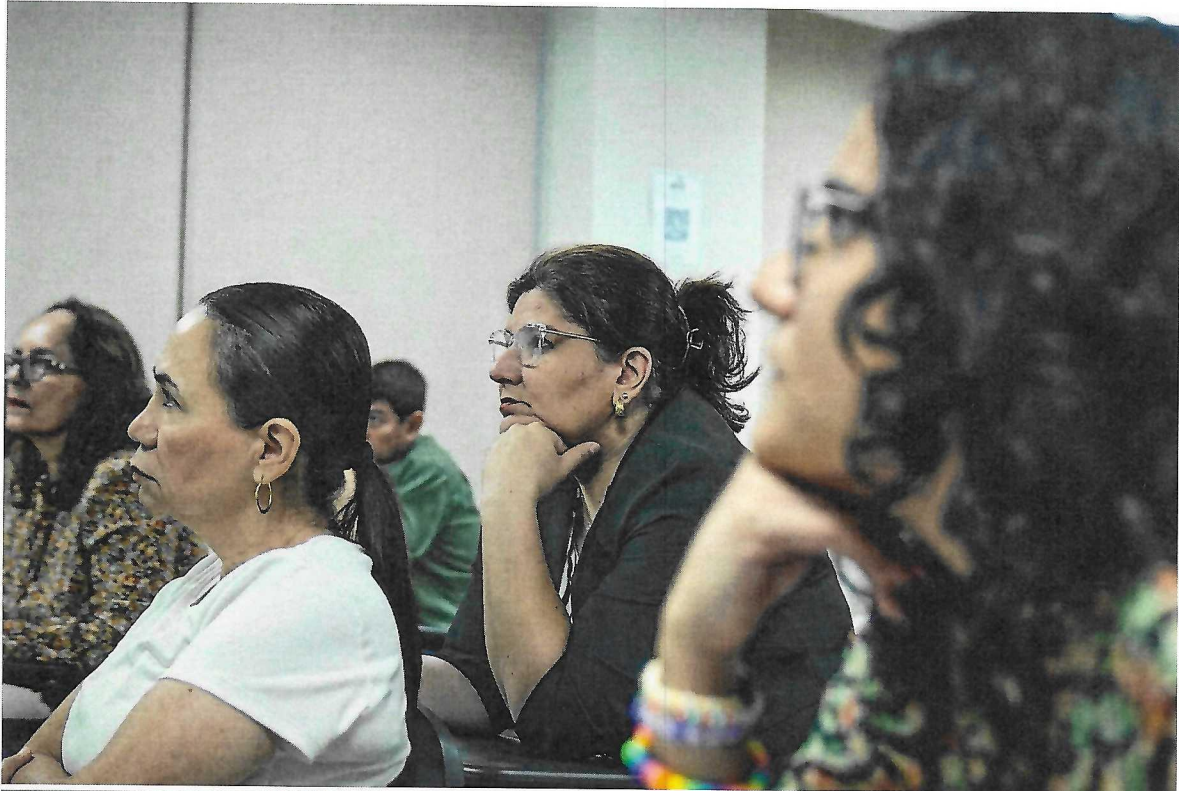
Durante la sesión, se abordaron aspectos clave como la identificación de modificaciones, el uso de comentarios y la gestión de versiones, contribuyendo a mejorar la calidad, claridad y control en los procesos de revisión documental dentro de la institución.

En este ejercicio formativo, se capacitaron un total de 17 servidoras y servidores públicos, quienes fortalecieron sus competencias para optimizar el trabajo colaborativo y la gestión documental.

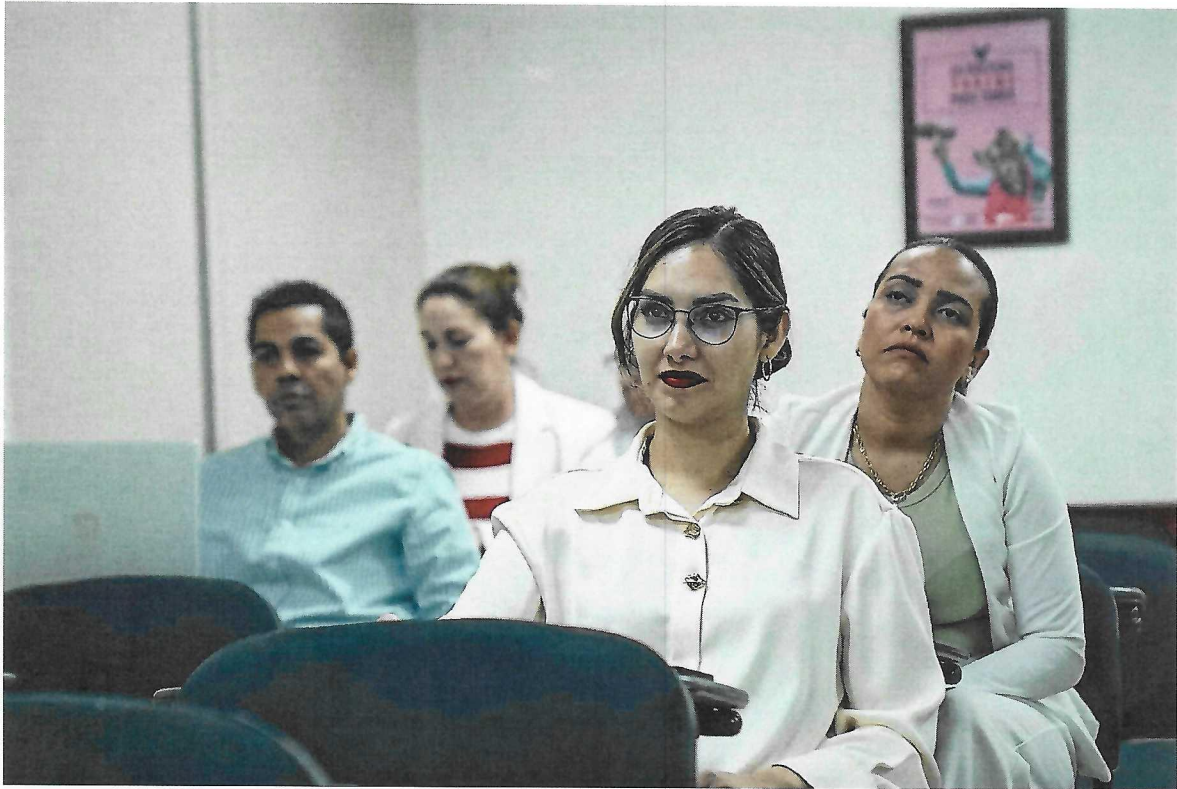
Este tipo de iniciativas reafirma el compromiso institucional con la profesionalización continua del personal, promoviendo el uso eficiente de herramientas que contribuyen a la mejora de los procesos administrativos.

V.- MEMORIA FOTOGRÁFICA









VI.- ANEXOS

OFICIO DE SOLICITUD DE APOYO



"2026, Año de Margarita Maza Parada".

OFICIO No. HCES/SG/IIP/498/2026

C. DRA. CONZUELO GUTIÉRREZ GUTIÉRREZ

Secretaria General del H. Congreso del Estado

Presente.-

El Instituto de Investigaciones Parlamentarias a mi cargo, tiene a bien informarle a usted, que se tiene previsto la realización del **"Taller Uso de Control de Cambios en Word"**, el cual será impartido por el **Lic. Federico Cervantes Salazar**.

Dicho taller, tiene el objetivo general el de desarrollar en los participantes las habilidades necesarias para utilizar de manera eficiente la herramienta control de cambios de Microsoft Word, permitiéndoles revisar, editar y colaborar en documentos de forma organizada, identificando modificaciones, comentarios y versiones del archivo, con el fin de mejorar la calidad, claridad y control en los procesos de revisión de documentos.

El taller de capacitación se realizará a las 10:00 horas del día viernes 20 de marzo del año en curso, con duración de 60 minutos y una asistencia estimada de 20 servidores públicos adscritos al Instituto de Investigaciones Parlamentarias, y se efectuará en el Aula de Capacitación del Instituto de Investigaciones Parlamentarias a mi cargo.

En virtud de lo anterior, respetuosamente le solicito gire sus apreciables indicaciones a la Dirección Administrativa para contar con agua, café y galletas. Asimismo, a la Dirección de Gestión y Vinculación Social, nos apoye con la toma fotográfica del evento.

Esperando contar con su decidido apoyo le reitero mis consideraciones a su distinguida persona.

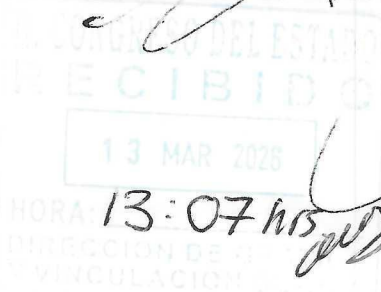
A T E N T A M E N T E

Culiacán Rosales, Sinaloa, a 13 de marzo de 2026.

DRA. JUANA CRUZ FERNÁNDEZ

Directora del Instituto de Investigaciones Parlamentarias

C.C.P.- Archivo.-



LISTA DE ASISTENCA

H. CONGRESO DEL ESTADO DE SINALOA
LXIV LEGISLATURA
INSTITUTO DE INVESTIGACIONES PARLAMENTARIAS
LISTA DE ASISTENCIA
TALLER "USO DE CONTROL DE CAMBIOS EN WORD"
VIERNES 20 DE MARZO DE 2026

NO.	NOMBRE DEL PARTICIPANTE	CORREO ELECTRONICO	FIRMA
1	Squi Lara Alondo		
2	Javier Negrete		
3	Denisse Rodriguez		
4	ALMA REBECA ROMERO		
5	Yully Ruiz		
6	Eduardo Ramirez Rivera		
7	Angela Estepana Contreras Berra		
8	Mestly Vega Tolosa		
9	Juan Cruz Fernandez		
10	Floro. Loera Acosta		



II. CONGRESO DE SINALOA



NO.	NOMBRE DEL PARTICIPANTE	CORREO ELECTRONICO	FIRMA
11	Martin Angel Lopez C		
12	Teresita d. J. León Aispuro		
13	Belene Torres Cázarez		
14	ROSA GIANNINA BECERRA PENA		
15	Miguel Fdo. Páez Ruiz		
16	Thanya Carolina Lizarr Felix		
17	Carlos Rodriguez Madrid		
18			
19			
20			
21			
22			
23			
24			



H. CONGRESO DE SINALOA



NO.	NOMBRE DEL PARTICIPANTE	CORREO ELECTRONICO	FIRMA
25			
26			
27			
28			
29			
30			
31			
32			